

**ВАЖНО:**

На локалном диску **С** направити фолдер са **вашим бројем индекса** у следећем формату:

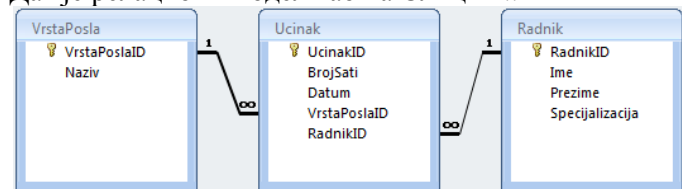
ГодинаУписа\_БројИндекса(4 цифре) Пример фолдера: 12\_0008 или 12\_0123.

У root-у вашег фолдера сачувајте базу података у посебном фолдеру **baza**.

Није дозвољено мењање модела и програмских захтева!

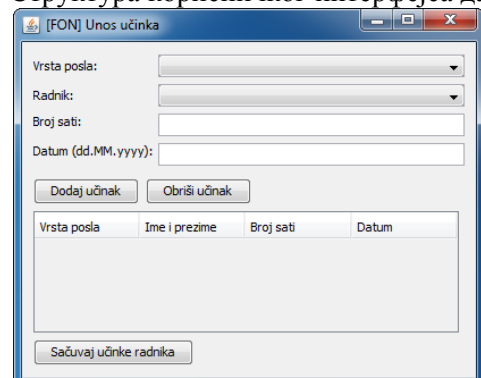
**Програмски захтев**

Дат је релациони модел као на Слици 1.:



Слика 1. Релациони модел

Структура корисничког интерфејса дата је на слици 2.



Слика 2. Кориснички интерфејс програма

**Учитавање врсте послова и радника**

У падајућој листи **Врста посла** налазе подаци о свим врстама послова из табеле VrstaPosla. У падајућој листи **Радник** налазе се подаци о свим радницима из табеле Radnik. Подаци о врстама посла уређени су према називу врсте посла у опадајућем редоследу. Подаци о радницима уређени су према презимену радника у растућем редоследу. **(5 поена)**

**Додавање и брисање учинка**

Подаци о оствареним учинцима радника се чувају у оперативној меморији и приказују табеларно (приказује се врста посла, име и презиме радника, број сати и датум учинка), као што је и приказано на слици 2. Кликом на дугме **Додај учинак** за изабраног радника се уноси учинак на изабраном послу. Кликом на дугме **Обриши учинак** изабрани учинак се брише из табеле и оперативне меморије. **(5 поена)**

**Напомена:** Потребно је извршити валидацију: сва поља су обавезна; један радник може бити ангажован само на једној врсти посла; укупан број сати ангажовања једног радника у току истог датума може бити највише 8. **(5 поена)**

**Чување учинка**

Кликом на дугме **Сачувај учинке радника** потребно је сачувати све унесене учинке. Уколико се сва чувања успешно изврше потребно је приказати поруку о успешности операције. Уколико се барем један учинак не може сачувати потребно је поништити сва претходна чувања и приказати поруку да операција није успешно извршена (све учинке је потребно сачувати у оквиру једне трансакције). **(5 поена)**